



## HACKATHON BRASÍLIA MAIS TI 2025

### Regulamento

A 7ª Edição da Mostra de Tecnologia Brasília Mais TI, promovida pelo Sindicato das Indústrias da Informação do Distrito Federal (SINFOR), anuncia a abertura das inscrições para o Hackathon Brasília Mais TI 2025.

#### 1. DO OBJETIVO

1.1 O Hackathon Brasília Mais TI 2025 tem como tema central: [INSERIR TEMA DEFINITIVO AQUI], com o propósito de estimular a criação de soluções tecnológicas inovadoras voltadas à melhoria da qualidade de vida da população do Distrito Federal.

1.2 As soluções deverão ser projetadas ou desenvolvidas para o formato de: Aplicativos mobile (Android/iOS) ou Plataformas web (front e back-end) ou Painéis de gestão e análise de dados.

1.3 Espera-se que as soluções atendam diferentes perfis de usuários, considerando aspectos como acessibilidade, linguagem clara e interface amigável.

1.4 Os projetos premiados deverão entregar o protótipo navegável, código fonte, manual de instalação e documentação técnica, material de apoio para o entendimento da solução, em até 10 dias corrido a contar da data da premiação.

#### 2. DATAS E LOCAL

2.1 O Hackathon será realizado nos dias 19, 20 e 21 de agosto de 2025, durante a 7ª Mostra de Tecnologia Brasília Mais TI, no Centro de Convenções Ulysses Guimarães – Brasília/DF, em espaço a ser informado pelos organizadores.

#### 3. INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições são GRATUITAS e LIMITADAS e DEVERÃO ser feitas de 12/06 a 30/06/2025, pelo site: <http://www.brasiliamaisti.com.br/hackathon>

3.2 As inscrições serão encerradas na data prevista no item 3.1, ou quando atingir o número máximo de equipes inscritas.

3.3 Poderão se inscrever pessoas físicas com idade mínima de 16 anos.

3.4 As vagas são limitadas a 15 equipes e cada equipe deverá conter 6 participantes.

3.5 Cada equipe deverá eleger um coordenador. Este deverá fazer a inscrição dos demais membros e será o ponto de contato com os organizadores do evento.



3.6 Recomenda-se que cada equipe tenha ao menos um(a) integrante com conhecimentos em: Programação (back-end); UX/UI ou front-end; Gestão de projetos ou inovação.

3.7 As instituições de ensino poderão inscrever mais de uma equipe. Contudo, caso o número total de equipes inscritas ultrapasse o limite de 15 (quinze), a comissão organizadora realizará uma avaliação interna para garantir a diversidade institucional e o equilíbrio entre os participantes. Neste caso, poderá ser limitada a quantidade de equipes aprovadas por instituição, priorizando a representatividade de diferentes escolas e faculdades no evento.

#### **4. PROGRAMAÇÃO OFICIAL**

##### **19 de agosto (terça-feira)**

- 09h00 – Lançamento do desafio
- 11h30 - Palestra introdutória sobre o tema
- 12h30 - Almoço
- 14h00 – Abertura da Sala de desenvolvimento
- 16h30 – Café com criatividade
- 20h00 – Encerramento do dia

##### **20 de agosto (quarta-feira)**

- 08h30 – Café da Manhã
- 09h00 – Palestra Magna
- 10h00 – Início da maratona de desenvolvimento
- 12h30 – Almoço
- 14h00 – Retorno para maratona de desenvolvimento
- 16h30 – Café com criatividade
- 20h00 – Encerramento do dia

##### **21 de agosto (quinta-feira)**

- 08h30 – Café da Manhã
- 09h00 – Retomada à maratona de desenvolvimento
- **12h00 – Horário limite para entrega dos projetos (\*)**
- 12h30 – Almoço
- 13h30 – Apresentações das equipes para a banca avaliadora



- 16h30 – Avaliação

- 19h00 – Premiação oficial no palco principal.

## **5. PARTICIPAÇÃO**

5.1 A participação é gratuita, voluntária e intransferível.

5.2 É obrigatória a presença em todas as atividades oficiais.

5.3 Cada participante deverá levar seu próprio notebook.

5.4 A internet será oferecida via Wi-Fi, com suporte técnico no local.

## **6. AVALIAÇÃO E CRITÉRIOS**

6.1 Os projetos serão avaliados por uma banca multidisciplinar com base nos seguintes critérios:

Aderência ao tema;

Impacto social;

Inovação;

Viabilidade técnica;

Qualidade da apresentação.

Usabilidade UX

(\*) A não entrega dos documentos no horário previsto neste regulamento, acarretará na perda de pontos na avaliação final.

### **6.2 Da apresentação**

Cada equipe terá até 10 minutos para apresentar sua solução, sendo 5min para apresentar e 5min para tirar dúvidas.

### **6.3. Da Banca Avaliadora**

A banca avaliadora do Hackathon Brasília Mais TI 2025 será composta por um grupo multidisciplinar de especialistas convidados, incluindo:

Representantes do setor público ligados à temática do desafio;

Profissionais de tecnologia e inovação com notório conhecimento no desenvolvimento de soluções digitais;

Empreendedores, investidores ou representantes de startups;

Acadêmicos e pesquisadores da área de Tecnologia da Informação;

Especialistas em design, experiência do usuário e impacto social.



**6.4. A composição exata da banca será divulgada** no site oficial do evento com antecedência mínima de 7 (sete) dias úteis antes do início do Hackathon.

**6.5. A banca será responsável por avaliar** os projetos apresentados de forma independente, com base nos critérios estabelecidos no item 6.1 deste regulamento. Suas decisões serão soberanas e irrecorríveis.

**6.6** As decisões da banca avaliadora relacionadas à pontuação e classificação dos projetos são soberanas e inquestionáveis, não cabendo recursos quanto ao mérito das avaliações.

§1º – Será admitida a apresentação de contestações apenas nos casos em que alguma equipe identificar possíveis irregularidades que contrariem este regulamento ou comprometam a lisura da competição, especialmente em situações que possam fundamentar a desclassificação de uma ou mais equipes.

§2º – As contestações deverão ser enviadas por escrito ao e-mail oficial do evento (contato@brasiliamaisti.com.br), no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a divulgação dos resultados, contendo descrição clara dos fatos e a indicação do item do regulamento supostamente descumprido.

§3º – As contestações serão analisadas por uma comissão especial designada pela organização, distinta da banca avaliadora, que emitirá parecer conclusivo no prazo de até 10 (cinco) dias úteis.

§4º – Não serão analisadas contestações genéricas, ofensivas ou baseadas em discordâncias subjetivas sobre notas atribuídas.

## **7. PREMIAÇÃO**

7.1 As 3 melhores soluções receberão prêmios em dinheiro:

- 1º lugar: R\$ 10.000,00

- 2º lugar: R\$ 6.000,00

- 3º lugar: R\$ 4.000,00

## **8. DISPOSIÇÕES GERAIS**

8.1 Os projetos devem ser inéditos e desenvolvidos durante o evento.

8.2 A organização não se responsabiliza por equipamentos ou objetos pessoais.

8.3 Ao se inscrever, o participante autoriza o uso de sua imagem e voz para fins de divulgação.

8.4 Todos os dados serão tratados conforme a LGPD.



## 9. METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DO 2º HACKATHON BRASÍLIA MAIS TI 2025

A banca julgadora utilizará uma planilha-padrão de avaliação contendo critérios objetivos, com pontuação de 1 a 5 para cada item. A nota final será a média ponderada dos critérios abaixo:

### 9.1 Critérios de Avaliação

| Critério                            | Descrição   | Peso |
|-------------------------------------|---|------|
| <b>1. Aderência ao Tema</b>         | Grau de alinhamento da solução com o desafio proposto.  | 2    |
| <b>2. Inovação</b>                  | Nível de originalidade e criatividade da ideia.         | 2    |
| <b>3. Impacto Social</b>            | Potencial de benefício direto à sociedade do DF.        | 1.5  |
| <b>4. Usabilidade (UX)</b>          | Facilidade de uso, acessibilidade, design intuitivo.    | 1.5  |
| <b>5. Viabilidade Técnica</b>       | Exequibilidade da proposta com os recursos disponíveis. | 2    |
| <b>6. Qualidade da Apresentação</b> | Clareza, objetividade e domínio durante o pitch.        | 1    |

### 9.2 Cálculo Final

Cada avaliador dará notas de 1 a 5 em cada critério. A nota final será a média ponderada da soma dos critérios. Exemplo: Nota final = (Aderência x 2 + Inovação x 2 + Impacto x 1.5 + Usabilidade x 1.5 + Viabilidade x 2 + Apresentação x 1) ÷ 10

### 9.3 Observações Finais

- Em caso de empate, será considerada a nota mais alta nos critérios com maior peso (**aderência, inovação e viabilidade técnica**, nessa ordem).
- As planilhas de avaliação poderão ser auditadas pela organização para fins de transparência.
- Todos os membros da banca deverão assinar um termo de confidencialidade e imparcialidade.



## 10. Das dúvidas

Informações e atualizações: [contato@brasiliamaisti.com.br](mailto:contato@brasiliamaisti.com.br),  
[www.brasiliamaisti.com.br/hackathon](http://www.brasiliamaisti.com.br/hackathon)